

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS
RENLÓN PRESUPUESTARIO 029
“OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL”

No. Contrato Administrativo:	029-116-2026	
No. de Acuerdo de Aprobación de Contrato:	AC-1503-2026-029	
Tipo de Servicios:	Profesionales Individuales en General	
Nombres y Apellidos del Contratista:	Mariel Jimena De León Blanco	
NIT del Contratista:	116463449	
Plazo de Contratación:	Del: 01/07/2026	Al: 31/12/2026
Periodo de este Informe:	Del: 01/07/2026	Al: 31/07/2026
Número de pago	1/6	
Monto a Pagar:	Q.15,000.00	
Prestados en:	Dirección de Producción y Logística de la Secretaría de Comunicación Social de la Presidencia.	

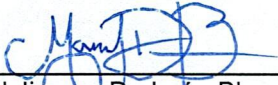
A continuación, en cumplimiento al contrato administrativo suscrito con mi persona, presento el informe mensual donde se detallan las actividades y avances gestionados durante julio:

1. Se brindó apoyo profesional en la conceptualización de materiales comunicacionales para la campaña de Movilidad, orientada a divulgar los avances, acciones y proyectos impulsados por el Gobierno de Guatemala.
2. Se brindó apoyo profesional en el seguimiento creativo de la campaña de Movilidad, mediante la revisión de mensajes, enfoques, piezas y contenidos para su difusión en canales institucionales.
3. Se brindó apoyo profesional en el desarrollo de la estrategia creativa de la campaña contra la Desinformación, incluyendo la conceptualización de mensajes, enfoques comunicacionales y contenidos multimedia.
4. Se brindó apoyo profesional en la redacción creativa de guiones y otros textos para las piezas de la campaña contra la Desinformación, destinadas a su difusión en canales gubernamentales.
5. Se brindó apoyo profesional en la redacción creativa del guión correspondiente a la segunda parte de Rendición de Cuentas, orientado a comunicar información de interés público de manera clara, accesible y comprensible.
6. Se brindó apoyo profesional en las actividades de producción y desarrollo de materiales audiovisuales creativos vinculados con la campaña de Movilidad, la campaña contra la Desinformación y la segunda parte de Rendición de Cuentas.
7. Se brindó apoyo profesional en la elaboración de planes de contenidos multimedia para la difusión de las campañas de Movilidad, Desinformación y Rendición de Cuentas en canales institucionales.
8. Se brindó apoyo profesional en la revisión, edición y retroalimentación de materiales multimedia correspondientes a las campañas de Movilidad, Desinformación y Rendición de Cuentas, destinados a difundirse en diversos formatos.

9. Se brindó apoyo profesional en la elaboración de propuestas de planes de medios para la difusión estratégica de las campañas de Movilidad y Desinformación, considerando sus objetivos de comunicación, públicos y características de cada medio.
10. Se brindó apoyo profesional en el desarrollo de una plantilla institucional para la elaboración de planes de medios, enfocada en la planificación, distribución y seguimiento de la pauta.

Atentamente,

(f)


Mariel Jimena De León Blanco
DPI: 3720922330101

Vo.Bo. _____



Lcda. Ana Lucía Ponciano, C.A.
Director de Producción y Logística
Secretaría de Comunicación Social de la Presidencia