

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS
REGLON PRESUPUESTARIO 029
“OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL”

No. Contrato Administrativo:	029-114-2026	
No. de Acuerdo de Aprobación de Contrato:	AC-1251-2026-029	
Tipo de Servicios:	Técnicos	
Nombres y Apellidos del Contratista:	Byron Antonio de la Cruz Milián	
NIT del Contratista:	42070791	
Plazo de Contratación:	Del: 08/06/2026	Al: 31/12/2026
Período de este Informe:	Del: 01/08/2026	Al: 31/08/2026
Número de pago	03/07	
Monto a Pagar:	Q. 15,000.00	
Prestados en:	Dirección de Comunicación Departamental de la Secretaría de Comunicación Social de la Presidencia	

A continuación, en cumplimiento al contrato administrativo suscrito con mi persona, presento el informe mensual donde se detallan las actividades y avances gestionados durante agosto:

1. Se brindó apoyo técnico en la elaboración de estudios previos a la visita del Señor Presidente a la comunidad Santa Clara Chajul, Quiché para la inauguración de un tramo de Rutas del Desarrollo.
2. Se brindó apoyo técnico en reunión con Karina García, Secretaria de la Secretaría de Comunicación Social de la Presidencia, para coordinar a los equipos de la SCSPR para actividades presidenciales de agosto.
3. Se brindó apoyo técnico en la solicitud de agendas y fichas técnicas para la elaboración de informes del Señor Presidente previo a la visita oficial del Cardenal Pietro Parolin, Secretario de Estado del Vaticano.
4. Se brindó apoyo técnico en las actividades de la visita oficial del Secretario de Estado del Vaticano, Cardenal Pietro Parolin.
5. Se brindó apoyo técnico en el seguimiento de compromisos y requerimientos derivados de las actividades presidenciales y eventos oficiales.

Atentamente,

F.

Byron Antonio de la Cruz Milián

DPI: 2449 97500 1601

Vº. Bº.

Gabriela María Morales Archila
DIRECTORA DE COMUNICACIÓN DEPARTAMENTAL/
SECRETARÍA DE COMUNICACIÓN SOCIAL
DE LA PRESIDENCIA

