

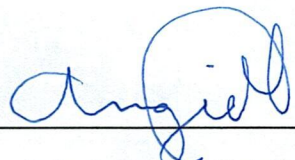
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS
REGLON PRESUPUESTARIO 029
"OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"

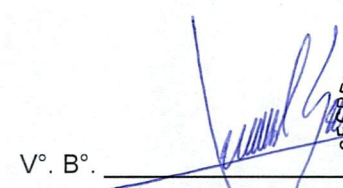
No. Contrato Administrativo:	029-109-2026	
No. de Acuerdo de Aprobación de Contrato:	AC-1152-2026-029	
Tipo de Servicios:	Técnicos	
Nombres y Apellidos del Contratista:	Angie Jemimah Belén Rojas Muñoz	
NIT del Contratista:	111893607	
Plazo de Contratación:	Del: 20/05/2026	Al: 31/12/2026
Periodo de este Informe:	Del: 01/07/2026	Al: 31/07/2026
Número de pago	03/8	
Monto a Pagar:	Q. 13,500.00	
Prestados en:	Unidad de Comunicación Digital de la Secretaría de Comunicación Social de la Presidencia	

A continuación, en cumplimiento al contrato administrativo suscrito con mi persona, presento el informe mensual donde se detallan las actividades y avances gestionados durante julio.

1. Se brindó apoyo técnico en la grabación de videos para redes sociales del Gobierno de Guatemala y Secretaría de Comunicación Social de la Presidencia en actividades oficiales como La Ronda y cobertura de infraestructura.
2. Se brindó apoyo técnico en la conceptualización de contenido audiovisual dinámico para redes sociales de la Secretaría de Comunicación Social de la Presidencia.
3. Se brindó apoyo técnico en la gestión y logística operativa de las producciones digitales, asegurando la preparación de equipo, locaciones y equipo técnico.
4. Se brindó apoyo técnico en la revisión y archivo de materiales audiovisuales dirigidos a las redes sociales de Gobierno de Guatemala y Secretaría de Comunicación Social de la Presidencia.
5. Se brindó apoyo técnico en la edición de materiales digitales como videos, audios y guiones dirigidos a las redes sociales del Gobierno de Guatemala y Secretaría de Comunicación Social de la Presidencia.

Atentamente,

F. 
 Angie Jemimah Belén Rojas Muñoz
 DPI: 3706391460101

V°. B°. 
JULIO RAMIRO
SOSA MARROQUÍN
 DIRECTOR DE INFORMACIÓN Y PRENSA
 SECRETARÍA DE COMUNICACIÓN SOCIAL DE LA PRESIDENCIA