

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029
“OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL”

No. Contrato Administrativo:	029-094-2026	
No. de Acuerdo de Aprobación de Contrato:	AC-810-2026-029	
Tipo de Servicios:	Técnicos	
Nombres y Apellidos del Contratista:	Andrea Cecilia Veliz De Paz	
NIT del Contratista:	86628437	
Plazo de Contratación:	Del: 01/04/2026	Al: 31/08/2026
Período de este Informe:	Del: 01/07/2026	Al: 31/07/2026
Número de pago	4/5	
Monto a Pagar:	Q. 15,000.00	
Prestados en:	Despacho de la Subsecretaria de Comunicación Social de la Presidencia.	

A continuación, en cumplimiento al contrato administrativo suscrito con mi persona, presento el informe mensual donde se detallan las actividades y avances gestionados durante julio:

- Se brindó apoyo técnico en la revisión y validación de las horas extras de los pilotos asignados al Despacho Superior, y en la revisión de facturas e informes mensuales, verificando el cumplimiento de los requisitos administrativos para el trámite correspondiente.
- Se brindó apoyo técnico en los procesos de entrevista para las Unidades de Fotografía, Digital e Inventarios, proporcionando acompañamiento durante el desarrollo de las evaluaciones escritas y prácticas.
- Se brindó apoyo técnico en el seguimiento a los procesos de contratación de asesoras del Despacho y asesora de asesoría jurídica, dando continuidad a las gestiones administrativas correspondientes.
- Se brindó apoyo técnico en el acompañamiento para la elaboración de los Términos de Referencia (TDR), verificando su estructura y contenido conforme a las necesidades institucionales para los nuevos contratos 029 y Subgrupo 18.
- Se brindó apoyo técnico en el seguimiento a los procesos de solicitud de cooperación con la Embajada de la República de China (Taiwán) y el Programa de Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD).
- Se brindó apoyo técnico en la revisión, análisis y derivación de la documentación que ingresa al Despacho Superior para su atención oportuna.
- Se brindó apoyo técnico en la participación de las reuniones administrativo-jurídico y de Directores y Asesores, así como en el seguimiento de los acuerdos y compromisos derivados de las mismas.
- Se brindó apoyo técnico en el seguimiento a los compromisos interinstitucionales relacionados con la Secretaría contra la Violencia Sexual, Explotación y Trata de Personas (SVET) en la Comisión Interinstitucional contra la Trata de Personas (CIT), en el marco del “Día Mundial contra la Trata de Personas” que se conmemora oficialmente el 30 de julio de cada año.

Atentamente,

Andrea Cecilia Veliz De Paz
2802 52536 0102

Vo.Bo.

Cecilia Fernanda Morales Lopez
SUBSECRETARIA DE COMUNICACIÓN
SOCIAL DE LA PRESIDENCIA

