

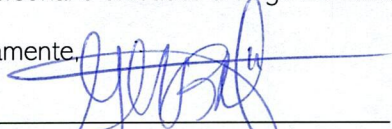
**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS
REGLON PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE
PERSONAL TEMPORAL"**

No. Contrato Administrativo		029-077-2026
No. de Acuerdo Administrativo de Aprobación de Contrato:		AC-0047-2026-029
Tipo de Servicios:		Profesionales Individuales en General
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Yany María Berreondo Roulet de Pérez
Plazo de contratación	Del: 02 de enero del año 2026	Al: 31 de agosto del año 2026
Período de este informe:	Del: 01 de mayo del año 2026	Al: 31 de mayo del año 2026
Numero de pago		5 de 8
Monto por pagar		Q. 25,000.00
Prestados en: Despacho de la Subsecretaría de Comunicación Social de la Presidencia de la República.		

A continuación, se presenta informe mensual donde se detallan las actividades y avances gestionados durante el mes de mayo:

- Se brindó apoyo profesional en la solicitud y seguimiento de examen especial de las adquisiciones de servicios de pauta publicitaria en sus diversas modalidades, durante el ejercicio fiscal 2024 y 2026.
- Se brindó apoyo profesional en la revisión del manual de Contabilidad de la Unidad Financiera.
- Se brindó apoyo profesional en la revisión de requerimientos de Contraloría General de Cuentas solicitadas durante el mes de mayo derivada de la Auditoría Especial de Probidad por el periodo comprendido del 01 de enero al 31 de diciembre del año 2025.
- Se brindó apoyo profesional en el proceso de contratación del arrendamiento de los dos edificios para uso del personal administrativo, asistencia de Despacho y espacios de archivo.
- Se brindó apoyo profesional en la revisión de circular de Servicios Generales, referente al uso y administración de vehículos oficiales.
- Se brindó apoyo profesional en requerimientos de información realizado por Bancada UNE.
- Se brindó apoyo profesional en el análisis de presupuesto del grupo 0 para la determinación de contrataciones disponibles para el área administrativa y sustantiva.
- Se brindó apoyo profesional en la revisión de circular de la Unidad de Adquisiciones, referente al seguimiento de las compras programadas durante el primer cuatrimestre por cada una de las Unidades Administrativas y Sustantivas.
- Se brindó apoyo profesional en la revisión de contrataciones de pauta publicitaria durante el mes de mayo.
- Se brindó apoyo profesional en la revisión de actas de negociación derivadas de procesos de Compra Directa durante el mes de mayo.
- Se brindó apoyo profesional a la verificación del mantenimiento de aires acondicionados de áreas de data center.
- Se brindó apoyo profesional en el análisis de funciones de trabajo de áreas sustantivas. ?
- Se brindó apoyo profesional en la revisión de solicitudes y liquidaciones de viáticos y reconocimiento de gastos, generados por el personal a cargo del Subdespacho, durante el mes de mayo.
- Se brindó apoyo profesional al área encargada de Viáticos y Reconocimiento de Gastos de la Unidad Financiera, respecto a la descripción de comisiones.
- Se brindó apoyo profesional en la revisión de solicitudes y liquidaciones de Caja Chica generadas por el personal o unidades a cargo del Subdespacho, durante el mes de mayo.

Atentamente,

(f) 
Yany María Berreondo Roulet de Pérez
DPI 2272850421601

Vº. Bº


Cecilia Fernanda Morales Lemus
SUBSECRETARÍA DE COMUNICACIÓN
SOCIAL DE LA PRESIDENCIA

SECRETARÍA DE COMUNICACIÓN
SOCIAL DE LA PRESIDENCIA
DESPACHO SUPERIOR
GUATEMALA, C.A.