

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL
TEMPORAL"

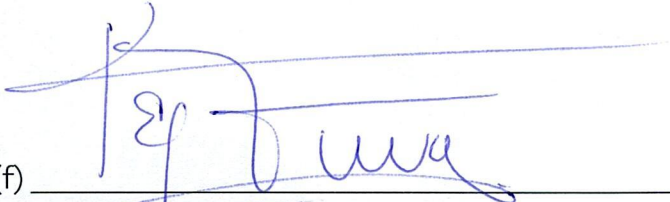
No. Contrato Administrativo:		029-070-2026
No. de Acuerdo Administrativo de Aprobación de Contrato:		AC-0034-2026-029
Tipo de Servicio:		Profesionales individuales en general
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Keren Edith Villatoro García de Cisneros
Plazo de contratación	Del: 02 de enero del año 2026	Al: 31 de agosto del año 2026
Período de este informe:	Del: 01 de junio del año 2026	Al: 30 de junio del año 2026
No. de pago:		6 / 8
Monto por pagar:		Q. 15,000.00
Prestados en: Unidad de Planificación de la Secretaría de Comunicación Social de la Presidencia		

A continuación, se presenta informe mensual donde se detallan las actividades y avances gestionados durante el mes de junio:

- Se brindó apoyo profesional en el seguimiento del proceso de actualización del Reglamento Interno del Proceso de Baja y Verificación de Bienes Muebles Inservibles de la Secretaría de Comunicación Social de la Presidencia.
- Se brindó apoyo profesional en el proceso de actualización del Procedimiento de Baja y Verificación de Bienes Muebles Inservibles del Manual de Normas y Procedimientos de la Unidad de Administración Financiera –Inventarios-.
- Se brindó apoyo profesional en la revisión del proyecto de Protocolo de Seguridad de la Información y de la Política de Orden en los Puestos de Trabajo del Despacho Superior, emitiendo observaciones de mejoras con base a los criterios técnicos de planificación.
- Se brindó apoyo profesional en el proceso de actualización del Procedimiento de Plan de Medios del Manual de Normas y Procedimientos de la Dirección de Producción y Logística.

- Se brindó apoyo profesional en el proceso de actualización del Protocolo para el uso adecuado del consentimiento informado para autorización del uso de imagen, voz y datos personales, incorporando recomendaciones de la PDH respecto a la toma de fotografías y registros audiovisuales en el proceso de recepción de personas retornadas.
- Se brindó apoyo profesional en la actualización de la información a ser publicada como Datos Abiertos en el portal web de la Secretaría de Comunicación Social de la Presidencia.
- Se brindó apoyo profesional en la coordinación del taller de trabajo de Identificación y Construcción de Indicadores Administrativos de la Unidad de Planificación.

Atentamente,

(f) 
Lcda. Keren Edith Villatoro García de Cisneros
DPI 2484641320101

Vº. Bº 

OSCAR AMILCAR VELAS
JEFE DE LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN
SECRETARÍA DE COMUNICACIÓN SOCIAL DE LA PRESIDENCIA