

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS
REGLON PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE
PERSONAL TEMPORAL"

No. Contrato Administrativo		029-054-2026
No. de Acuerdo Administrativo de Aprobación de Contrato:		AC-0031-2026-029
Tipo de Servicios:		Profesionales Individuales en General
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Adriana Domínguez López
Plazo de contratación	Del: 02 de enero del año 2026	Al: 31 de agosto del año 2026
Período de este informe:	Del: 01 de junio del año 2026	Al: 30 de junio del año 2026
Numero de pago		06/08
Monto por pagar		Q. 13,500.00
Prestados en: Unidad de Recursos Humanos de la Secretaría de Comunicación Social de la Presidencia		

A continuación, se presenta informe mensual donde se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

- Se brindó apoyo profesional evaluando en consulta a 94 pacientes en concepto de urgencias y evaluaciones médicas, correspondiente al mes de junio 2026. /
- Se brindó apoyo profesional en concepto de emergencias médicas, a 4 trabajadores encontrándose fuera del horario laboral de la Institución, los días 1, 2, 4 y 5 correspondientes al mes de junio 2026. /
- Se brindó apoyo profesional evaluando a 4 prestadores de servicios y 5 trabajadores, según planificación Dirección/Unidad; Logística, Despacho, Diseño, Información pública, Género, Probidad, Planificación, Informática respectivamente, teniendo en cuenta nuevas contrataciones, correspondiente al mes de junio 2026. /
- Se brindó apoyo profesional con la emisión de recetas médicas a los 85 pacientes atendidos en consulta en concepto de urgencias médicas, correspondiente al mes de junio 2026. /
- Se brindó apoyo profesional mediante la gestión interinstitucional con la casa farmacéutica Megalabs, para la coordinación de jornada de densitometría ósea, en la cual participaron 24 pacientes pertenecientes a las unidades que radican en el Palacio Nacional y 19 de las unidades que radican en el Anexo; correspondiente al mes de junio 2026. /
- Se brindó apoyo profesional mediante la gestión interinstitucional con el Centro de Salud de zona 6, para darle continuidad a la jornada de desparasitación, en la cual participaron 3 pacientes pertenecientes a las unidades que radican en el Palacio Nacional y 4 de las unidades que radican en el Anexo; correspondiente al mes de junio 2026. /

- Se brindó apoyo profesional con la elaboración de registros de control de la clínica médica el cual incluye variables como: ✓
 1. Reporte semanal de enfermos (suspensiones del IGSS o de la clínica médica). ✓
 2. Uso de insumos y medicamentos, de la clínica médica, Palacio Nacional.
 3. Personal con discapacidades.
 4. Control prenatal y postnatal.
 5. Reporte de accidentes tanto dentro de la Institución como en el trayecto a casa.
 6. Control de enfermedades, que desde el punto de vista epidemiológico son importantes.
 7. Reporte de jornadas y capacitaciones realizadas.

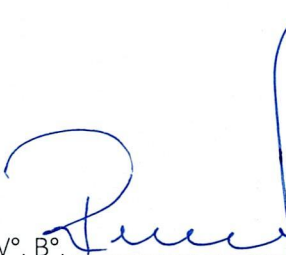
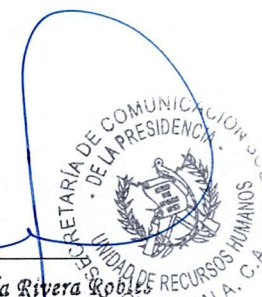
Correspondiente al mes de junio 2026. ✓

- Se brindó apoyo profesional, como parte del seguimiento a esta gestión, considerando que no se ha tenido avance por parte de las instituciones involucradas, la Secretaría de Comunicación Social de la Presidencia en cumplimiento a las normas y leyes vigentes en materia de bienestar laboral, procedió a concluir la elaboración del Plan de Salud y Seguridad Ocupacional correspondiente a esta institución. Correspondiente al mes de junio 2026. ✓
- Se brindó apoyo profesional como parte del programa de bienestar laboral, promoviendo la salud con programas de ejercicios físicos, reanudando nuevamente las pausas activas con personal capacitado del Ministerio de Deporte, tanto para los trabajadores; contratistas y prestadores de servicios que laboran en el Palacio Nacional y en el Anexo, correspondiente al mes de junio 2026.

Atentamente,

(f) 

Adriana Domínguez López
DPI: 3892301970601


Vº. Bº. 
MSc. Ingrid Estela Rivera Robles
JEFE DE UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS
Secretaría de Comunicación Social de la Presidencia