

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS
REGLON PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE
PERSONAL TEMPORAL"

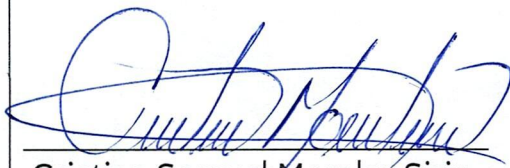
No. Contrato Administrativo	029-037-2026
No. de Acuerdo Administrativo de Aprobación de Contrato:	AC-0028-2026-029
Tipo de Servicios:	Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:	Cristian Samuel Morales Sirin
Plazo de contratación	Del: 02 de enero del año 2026 Al: 31 de agosto del año 2026
Período de este informe:	Del: 01 de junio del año 2026 Al: 30 de junio del año 2026
Numero de pago	6/8
Monto por pagar	Q. 10,000.00
Prestados en: La Unidad de Administración Financiera de la Secretaría de Comunicación Social de la Presidencia.	

A continuación, se presenta informe mensual donde se detallan las actividades y avances gestionados durante el mes de junio 2026:

- Se brindo apoyo técnico en la revisión de nombramientos para coberturas de comisiones oficiales el interior de la república de Guatemala: ✓ -
- Se brindo apoyo técnico en la revisión de designaciones para coberturas de comisiones oficiales el interior de la república de Guatemala: ✓ -
- Se brindo apoyo técnico en el llenado de formularios de Viático Anticipo con la información de los nombramientos de los comisionados que dieron cobertura a comisiones oficiales al interior de la república de Guatemala: ✓ -
- Se brindo apoyo técnico en el llenado de formularios de Reconocimiento de Gastos Anticipo, con la información de las designaciones de los comisionados que dieron cobertura a comisiones oficiales al interior de la república de Guatemala: ✓ -
- Se brindo apoyo técnico a los comisionados durante las comisiones por vía telefónica y/o Whatsapp por consultas varias sobre los documentos que formarán parte de los expedientes de viáticos y/o reconocimiento de gastos al interior de la república de Guatemala: ✓
- Se brindo apoyo técnico en la elaboración de los listados e identificación de los mismos para la emisión de los documentos de retiros de efectivo en ventanilla por pagos de anticipos de viáticos y/o reconocimiento de gastos a comisionados. ✓ -
- Se brindo apoyo técnico en actualización de base de datos para el control de viáticos y reconocimiento de gastos al interior de la república de Guatemala.
- Se brindo apoyo técnico en revisión de expedientes de viáticos de los comisionados que dieron cobertura a comisiones oficiales al interior de la república de Guatemala. ✓ -
- Se brindo apoyo técnico en revisión de expedientes de reconocimiento de gastos de los comisionados que dieron cobertura a comisiones oficiales al interior de la república de Guatemala. ✓ -
- Se brindo apoyo técnico en la elaboración de listados de expedientes de viáticos para rendición y reposición de Fondo Rotativo. ✓ -
- Se brindo apoyo técnico en la elaboración de listados de expedientes de reconocimiento de gastos para rendición y reposición de Fondo Rotativo. ✓ -

- Se brindo apoyo técnico en la elaboración del informe de información pública de las comisiones durante el mes de abril 2026 al interior de la república de Guatemala, enviado en el mes de junio 2026.
- Se brindo apoyo técnico en rendición de informe para la unidad de Recursos Humanos, de los comisionados que dieron cobertura durante el mes de mayo 2026, enviado en el mes de junio 2026.
- Se brindo apoyo técnico en rendición de informe correspondiente al mes de mayo 2026 de la asignación presupuestaria de los renglones 133 y 136, enviado en el mes de junio 2026.

Atentamente,


Cristian Samuel Morales Sirin
2429 60804 0114

Vº. Bº


Dr. Juan Cristóbal Izim Reynoso C.A.
Jefe de Unidad de Administración Financiera
Unidad de Administración Financiera
Secretaría de Comunicación Social de la Presidencia

SECRETARÍA DE COMUNICACIÓN SOCIAL
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA