

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS**  
**REGLON PRESUPUESTARIO 029**  
**“OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL”**

|                                           |                                                                            |                |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------|
| No. Contrato Administrativo:              | 029-009-2026                                                               |                |
| No. de Acuerdo de Aprobación de Contrato: | AC-0021-2026-029                                                           |                |
| Tipo de Servicios:                        | Técnicos                                                                   |                |
| Nombres y Apellidos del Contratista:      | José Roberto Caal Contreras                                                |                |
| NIT del Contratista:                      | 53425693                                                                   |                |
| Plazo de Contratación:                    | Del: 02/01/2026                                                            | Al: 31/12/2026 |
| Periodo de este Informe:                  | Del: 01/07/2026                                                            | Al: 31/07/2026 |
| Número de pago                            | 07/12                                                                      |                |
| Monto a Pagar:                            | Q. 13,000.00                                                               |                |
| Prestados en:                             | Unidad de Medios de la Secretaría de Comunicación Social de la Presidencia |                |

A continuación, en cumplimiento al contrato administrativo suscrito con mi persona, presento el informe mensual donde se detallan las actividades y avances gestionados durante el mes de julio 2026.

1. Se brindó apoyo técnico en la elaboración de solicitudes de compra con nuevas justificaciones por cada medio a requerir en el tema Ejército en todo el territorio, todo el tiempo.
2. Se brindó apoyo técnico en la evaluación de los medios participantes que cumplieran con todas las especificaciones técnicas y documentos solicitados para el tema Ejército en todo el territorio, todo el tiempo.
3. Se brindó apoyo técnico en la revisión de pago de proveedores en informe del tema Ejército en todo el territorio, todo el tiempo.
4. Se brindó apoyo técnico en la solicitud de la evidencia de los materiales pautados en los medios del tema Ejército en todo el territorio, todo el tiempo.
5. Se brindó apoyo técnico en las solicitudes de compra de cada medio en el mensaje sobre el tema Ejército en todo el territorio, todo el tiempo.
6. Se brindó apoyo técnico en la conformación y revisión de expedientes de proveedores que se contrataron para la pauta del tema Ejército en todo el territorio, todo el tiempo.

Atentamente,

F.



José Roberto Caal Contreras

DPI: 2650533070101

V°. B°.



JEFE UNIDAD DE MEDIOS  
SECRETARÍA DE COMUNICACIÓN  
SOCIAL DE LA PRESIDENCIA