

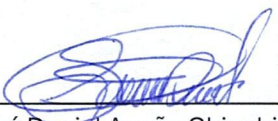
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029
“OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL”

No. Contrato Administrativo:	029-002-2026 /	
No. de Acuerdo de Aprobación de Contrato:	AC-0026-2026-029	
Tipo de Servicios:	Servicios Técnicos	
Nombres y Apellidos del Contratista:	José Daniel Acuña Chinchilla	
NIT del Contratista:	68724464	
Plazo de Contratación:	Del: 02/01/2026	Al: 31/08/2026
Período de este Informe:	Del: 01/07/2026	Al: 31/07/2026
Número de pago	7/8	
Monto a Pagar:	Q. 17,000.00	
Prestados en:	Unidad de Informática de la Secretaría de Comunicación Social de la Presidencia	

A continuación, en cumplimiento al contrato administrativo suscrito con mi persona, presento el informe mensual donde se detallan las actividades y avances gestionados durante julio.

- Se brindó apoyo técnico en la realización de las configuraciones de seguridad SPF y DMARCK para los dominios de los correos electrónicos utilizados por esta institución.
- Se brindó apoyo técnico en la verificación y contraataque de las solicitudes y ataques de diferentes partes del mundo a las páginas gubernamentales.
- Se brindó apoyo técnico en la actualización y creación de nuevas políticas y gestiones dentro de la plataforma de antivirus para todos los equipos de cómputo de esta institución.
- Se brindó apoyo técnico en el cambio y configuración de nuevos Access point y Switchs en diferentes unidades.
- Se brindó apoyo técnico en la realización de nuevas políticas, protocolos y rutas de acceso dentro del fortigate.
- Se brindó apoyo técnico en la realización, verificación y análisis de la reportería del FortiAnalyzer de incidentes registrados dentro de la red.
- Se brindó apoyo técnico en la instalación de cableado estructurado para la conexión de las 10 impresoras en arrendamiento en las diferentes unidades.
- Se brindó apoyo técnico en la realización de la actualización y traslado de la base de datos de la página de AGN y la creación desde cero de la página de GUATV.

- Se brindó apoyo técnico en la presentación de nuevos proyectos para poderlos desarrollar dentro de la institución y digitalizar la documentación y que esta pueda tener un mejor manejo.
- Se brindó apoyo técnico en los diferentes actos presidenciales, vicepresidenciales y de esta Secretaría con prompter, pantallas, cableado, audiovisuales e internet para el correcto desarrollo de dichos actos.

(F) 

José Daniel Acuña Chinchilla /
1712324530101

Vº. Bº 


Anderson Josué Álvarez Salazar
Jefe de la Unidad de Informática
Secretaría de Comunicación Social de la Presidencia